

OGŁOSZENIE

Kierownika Zakładu Wodociągów, Kanalizacji i Oczyszczania w Gromadce
o naborze na wolne stanowisko urzędnicze w Zakładzie Wodociągów, Kanalizacji i
Oczyszczania w Gromadce

I. NAZWA I ADRES JEDNOSTKI:

Zakładzie Wodociągów, Kanalizacji i Oczyszczania w Gromadce ul. Sosnowa 3c, 59-706
Gromadka,

II. STANOWISKO URZĘDNICZE:

KONSERWATOR

III. NIEZBĘDNE WYMAGANIA OD KANDYDATÓW:

- 1) obywatelstwo polskie,
- 2) pełna zdolność do czynności prawnych i korzystanie z pełni praw publicznych,
- 3) brak skazania prawomocnym wyrokiem za przestępstwo przeciwko mieniu, przeciwko obrotowi gospodarczemu, przeciwko działalności instytucji państwowych oraz samorządu terytorialnego, przeciwko wiarygodności dokumentów lub za przestępstwo skarbowe,
- 4) nieposzlakowana opinia,
- 6) stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na stanowisku urzędniczym,

IV. DODATKOWE WYMAGANIA OD KANDYDATÓW:

- 1) doświadczenie w pracy na podobnym stanowisku,
- 2) doświadczenie w pracy na podobnym stanowisku,
- 3) umiejętność organizowania pracy własnej,
- 4) dyspozycyjność, systematyczność, sumienność, rzetelność, dbanie o powierzone mienie,
- 5) umiejętność pracy w zespole,
- 6) prawo jazdy kategorii B.

V. ZADANIA WYKONYWANE NA STANOWISKU:

- 1) przyjmowanie i kontrola wizualna zrzutów ścieków,
- 2) prowadzenie ewidencji zrzutów ścieków dokonywanych przez podmioty zewnętrzne, 3
- 3) obsługa narzędzi i urządzeń niezbędnych do wykonywanej pracy, kontrola stanu technicznego obsługiwanych urządzeń, obsługa piaskownika, prasy, pomp, zasuw, zaworów, punktu stanowiska ścieków dowożonych, przepompowni,
- 4) systematyczne czyszczenie punktów zrzutu ścieków,
- 5) nadzorowanie procesów oczyszczania ścieków,
- 6) prowadzenie obserwacji dotyczącej ciągłości i prawidłowości pracy urządzeń będących na wyposażeniu Zakładu,
- 7) dbanie o czystość i porządek na terenie Zakładu,
- 8) obsługa obiektów: Stacji Uzdatniania Wody, ujęć, przepompowni,
- 9) montaż i wymiana wodomierzy,
- 10) usuwanie awarii powstałych na sieciach i urządzeniach wod-kan.,
- 11) wykonywanie innych czynności zleconych przez Kierownik ZWKiO,

VI. WARUNKI PRACY:

- 1) miejsce świadczenia pracy: Zakład Wodociągów, Kanalizacji i Oczyszczania w Gromadce ul. Sosnowa 3c, 59-706 Gromadka,
- 2) czas pracy: 1/1 etatu (przeciętnie 40 godzin w tygodniu),

3) forma zatrudnienia: pierwsza umowa o pracę będzie zawarta na czas określony 6 miesięcy,
- kolejna umowa o pracę będzie zawarta na czas nieokreślony pod warunkiem spełnienia oczekiwań pracodawcy,

VII. WYMAGANE DOKUMENTY:

- 1) list motywacyjny, opatrzony własnoręcznym podpisem,
- 2) życiorys (CV) z uwzględnieniem wykształcenia i przebiegu kariery zawodowej, opatrzony własnoręcznym podpisem,
- 3) oświadczenie o braku skazania prawomocnym wyrokiem za przestępstwo przeciwko mieniu, przeciwko obrotowi gospodarczemu, przeciwko działalności instytucji państwowych oraz samorządu terytorialnego, przeciwko wiarygodności dokumentów lub za przestępstwo skarbowe,
- 4) oświadczenie o pełnej zdolności do czynności prawnych i korzystaniu z pełni praw publicznych,
- 5) kopie świadectw pracy z dotychczasowych miejsc pracy, opatrzone własnoręcznym podpisem,
- 6) kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie i dodatkowe kwalifikacje, opatrzone własnoręcznym podpisem,
- 7) formularz zgody na przetwarzanie danych osobowych (załącznik),

VIII. MIEJSCE I TERMIN ZŁOŻENIA DOKUMENTÓW.

Zakład Wodociągów, Kanalizacji i Oczyszczania w Gromadce ul. Sosnowa 3c, 59-706 Gromadka, pokój nr 1 lub przesłać pocztą na adres: Zakład Wodociągów, Kanalizacji i Oczyszczania w Gromadce ul. Sosnowa 3c 59-706 Gromadka, z dopiskiem „Dotyczy naboru na stanowisko urzędnicze: Konserwator” w terminie do **22.03.2021 r. godz. 15.00.**

IX. SPOSÓB POWIADAMIANIA KANDYDATÓW O TERMINIE PRZEPROWADZENIA NABORU:

Kandydaci spełniający wymogi formalne zostaną poinformowani telefonicznie lub na podany adres e-mailowy o terminie przeprowadzenia rozmowy kwalifikacyjnej.

mgr inż. Edyta Mioduszevska-Kidoń

Kierownik Zakładu Wodociągów,
Kanalizacji i Oczyszczania
w Gromadce